

PRAVILNIK ZA PRIDOBITEV IN OBNAVLJANJE CERTIFIKATA KAKOVOSTI MINVOS V IZOBRAŽEVALNIH NVO

OPREDELITEV CERTIFIKATA

1. člen

Ta pravilnik ureja namen ter postopke za pridobitev in obnavljanje certifikata sistema kakovosti MINVOS v izobraževalnih NVO, ki ga podeljuje mreža MINVOS – znanje za vse.

NAMEN CERTIFICIRANJA

2. člen

Namen mreže MINVOS pri podeljevanju certifikata je:

- Izboljšanje kakovosti izvajanja izobraževalnih procesov, ki jih nudijo izobraževalne NVO.
- Dvig standardov delovanja izobraževalnih NVO.
- Lažji in hitrejši napredek razvoja izobraževalnih procesov.

3. člen

Mreža MINVOS na področju certificiranja razvija naslednjo politiko:

- Razvija strokovne kriterije v kakovosti izvajanja izobraževalnih procesov.
- Podeljuje certifikat in vodi evidenco imetnikov certifikatov.
- Oblikuje in razvija promocijsko dejavnost.

PRIDOBITEV IN OBNAVLJANJE CERTIFIKATA

4. člen

Osnovni pogoj za pridobitev certifikata je članstvo v mreži MINVOS – znanje za vse. Pridobljen certifikat je pogoj za vstop v grozd mreže MINVOS.

5. člen

Mreža MINVOS omogoči interesentom, ki želijo pridobiti certifikat, potrebno dokumentacijo, praviloma preko spletne strani www.minvos.si :

Nosilec projekta in konzorcijski partnerji:

www.minvos.org

- Vloga za pridobitev certifikata (in pristopno izjavo za včlanitev v mrežo MINVOS, če organizacija še ni njena članica).
- Evalvacijski vprašalnik.
- Izjava sistem kakovosti v izobraževalnih procesih.

6. člen

Organizacija odda Vlogo za pridobitev certifikata kakovosti v pisni obliki. Mreža MINVOS ji po prejemu vloge pošlje Evalvacijski vprašalnik za pridobitev sistema kakovosti MINVOS v izobraževalnih NVO, ki ga organizacija v notranji presoji ustrezno izpolni in doda morebitne opombe in dopolnitve.

Mreža MINVOS določi presojevalca, ki bo presojal skladnost delovanja izobraževalne NVO z določili Pravilnika certifikata. Organizaciji se je prav tako posreduje osnutek Izjave sistema kakovosti v izobraževalnem procesu, ki ga odgovorna oseba v organizaciji ustrezno izpolni oziroma dopolni ter ga posreduje presojevalcu.

Presojevalec v časovnem dogovoru z organizacijo izvede zunanjo presojno sistema kakovosti na sedežu organizacije.

Pozitivno ali negativno oceno presoje sporoči organizaciji in nosilcu mreže MINVOS.

7. člen

Po uspešno opravljenem postopku se imetnik certifikata vpiše v register imetnikov certifikata in prejme potrdilo o prejemu certifikata.

8. člen

V primeru presojevalčeve negativne ocene se pozove organizacijo k dopolnitvam oziroma se ji izda priporočila za izboljšave.

9. člen

Imetnik certifikata po preteku enega leta certifikat obnovi za obdobje enega leta.

PRAVILA ZA PRESOJEVALCE

10. člen

Presojevalci se pri presoji ravnavajo po sledečih načelih oziroma se zavezujejo:

- Da bodo delovali zaupano in nepristransko.

Nosilec projekta in konzorcijski partnerji:

www.minvos.org

- Da od organizacij, v katerih izvajajo presoje, ali od njihovih predstavnikov ali od kake druge osebe, ki bi imela pri tem kakršno koli korist, ne bodo sprejeli nobenih namigov, daril, naročil, popustov ali kake druge koristi.
- Da ne bodo niti delno niti v celoti razkrili izsledkov presoje, v kateri so sodelovali ali bili za njo odgovorni, ali katere koli informacije, ki jo dobijo v teku presoje, tretji stranki, če niso za to pisno pooblaščen s strani organizacije, v kateri izvajajo presojo.
- Da na noben način ne bodo delovali v škodo ugleda in interesa mreže MINVOS ali organizacije, ki jo ocenjujejo.
- Da bodo v primeru suma kršitve teh načel sodelovali v morebitnem preiskovalnem postopku.

ZAUPNOST

11. člen

Mreža MINVOS se zavezuje, da bo vse informacije in podatke o vložniku/imetniku obravnaval kot zaupne in jih bo uporabila izključno za namene certificiranja.

12. člen

Informacije o certifikacijskem postopku in z njim povezanimi aktivnostmi so poslovna skrivnost vložnika/imetnika in mreže MINVOS, z izjemo podelitve in razveljavitve certifikata.

13. člen

Vložnik/imetnik priznava, da ima MINVOS izključne pravice za vse dokumente, ki mu jih je izročila mreža MINVOS ter se obvezuje, da teh dokumentov ne bo kopiral ali razmnoževal na kakršen koli način ali jih dal na razpolago kateri koli tretji osebi.

UPORABA CERTIFIKACIJSKEGA ZNAKA STANDARD KAKOVOSTI MINVOS

14. člen

Imetnik certifikata sistema kakovosti pridobi pravico do uporabe certifikacijskega znaka Standard kakovosti MINVO, ki ga lahko organizacija uporablja pod sledečimi pogoji:

- Uporabljati se sme brez kakršnih koli sprememb.
- Dovoljene so povečave ozirom pomanjšave.
- Uporablja se samo skupaj z znakom ali nazivom imetnika certifikata.

Izgled certifikacijskega znaka:

Nosilec projekta in konzorcijski partnerji:





STROŠKI PRIDOBITVE CERTIFIKATA

15. člen

V poskusnem obdobju enega leta organizacija za pridobitev certifikata MINVOS nima stroškov.

V Mariboru, maj 2012

Vodja projekta MINVOS – znanje za vse

mag. Peter Cokan

Nosilec projekta in konzorcijski partnerji: